

PRITARTA

Vilniaus Jono Ivaškevičiaus jaunimo mokyklos tarybos
2022 m. gruodžio 21 d. protokoliniu nutarimu
(protokolo Nr.06)

PRITARTA

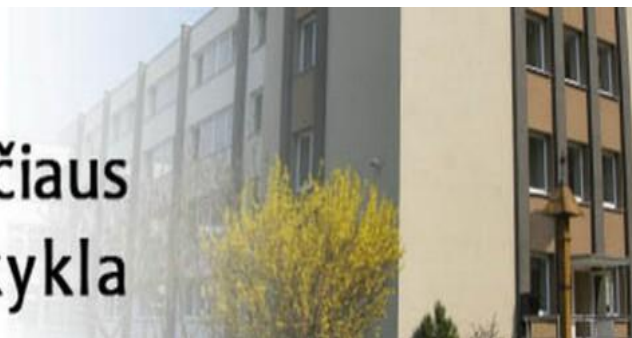
Vilniaus miesto savivaldybės administracijos Bendrojo
ugdymo skyriaus vedėjo 2023 m. sausio 10 d.
įsakymu Nr. A15-58/23(2.1.4E-BEU)

PATVIRTINTA

Vilniaus Jono Ivaškevičiaus jaunimo mokyklos
direktoriaus 2023 m. sausio 11 d. įsakymu Nr. V-04



Jono Ivaškevičiaus
jaunimo mokykla



Strateginis mokyklos veiklos planas 2023-2027 metams

1. ĮVADAS

1. Vilniaus jaunimo mokykla įsteigta 1993 metais rugpjūčio 19 dieną Vilniaus miesto savivaldybės valdybos potvarkiu Nr. 1535 V. Vilniaus miesto savivaldybės 2003 m. sausio 22 d. sprendimu Nr. 767 mokyklai suteiktas Jono Ivaškevičiaus jaunimo mokyklos vardas.

2. Mokykla vykdo šias programas: pagrindinio ugdymo programą, individualizuotą pagrindinio ugdymo programą, ikiprofesinio mokymo programas, neformaliojo švietimo programas.

3. Mokykla padeda ugdytis mokymosi motyvų stokojantiems, socialinį imunitetą praradusiems, mokiniams. Sudaro sąlygas jų produktyviai ir socialiai prasmingai saviraiškai, sveikai gyvensenai, prireikus teikia minimaliąją priežiūrą. Ugdymo procese atsižvelgia į mokinių individualius fizinius, psichologinius, sociokultūrinius, atitinkančius amžiaus tarpsnį ypatumus, ugdymo srities specifiką ir pritaiko ugdymo metodus. Taiko ugdančią, skatinančią, psichofizines mokinio galias tausojančią 100 taškų per trimestrą vertinimo sistemą.

4. Vilniaus Jono Ivaškevičiaus jaunimo mokyklos strateginis planas 2023 – 2027 metams parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. gruodžio 12 d. įsakymu Nr. ISAK-2549 „Dėl jaunimo mokyklų koncepcijos“, Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1308 patvirtinta Geros mokyklos koncepcija, Lietuvos Respublikos Švietimo įstatymu, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. birželio 6 d. nutarimu Nr. 827 patvirtinta Strateginio planavimo metodika, mokyklos nuostatais, patvirtintais Vilniaus miesto savivaldybės tarybos 2021 m. rugsėjo 15 d. sprendimu Nr. 1-1114 „Dėl biudžetinės įstaigos Vilniaus Jono Ivaškevičiaus jaunimo mokyklos nuostatų patvirtinimo“, Vilniaus miesto savivaldybės strateginiu plėtros planu 2021-2030 m., patvirtintu, Vilniaus miesto savivaldybės tarybos 2021 m. liepos 14 d., 2022-2024 metų strateginiu veiklos planu, patvirtintu Vilniaus miesto tarybos 2022-02-02 sprendimu Nr. 1-1300, Lietuvos pažangos strategija „LIETUVA 2030“, Pagrindinio ugdymo bendrosiomis programomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269, mokyklos veiklos kokybės įšivertinimo išvadomis, mokyklos mokinių pasiekimų analizės duomenimis, bendruomenės narių rekomendacijomis ir nusako Vilniaus Jono Ivaškevičiaus jaunimo mokyklos vystymo strateginius tikslus, kryptis ir apibrėžia veiklos rezultatus.

5. Kituose bendrojo ugdymo veiklą reglamentuojančiuose dokumentuose keliamus uždavinius, mokyklos 2017-2022 m. strateginio plano įgyvendinimo analize, mokyklos įšivertinimo išvadomis, bendruomenės poreikių tyrimo duomenimis, pasiūlymais.

2. MOKYKLOS STRATEGIJA

2.1. Filosofija

„Non scolae, sed vitae discimus“. „Ne mokyklai, o gyvenimui mokomės“.

2.2. Vizija

Mokymo(si) sėkmės ir asmenybės ūgties mokykla, savo veiklą grindžianti skirtybių pripažinimu.

2.3. Misija

Teikti kokybiškas švietimo paslaugas pagarbioje ir įtraukiančioje aplinkoje, kuriančioje pagrindus mokymuisi visą gyvenimą įvairių poreikių ugdytiniais, plėtojant individualų mokymą(si), vertinimą, technologinį (ikiprofesinį) ugdymą, neformalų švietimą, padėti įgyti Bendrųjų programų turinio ugdomas kompetencijas, leisiančias įsitvirtinti profesinės veiklos pasaulyje.

2.4. Vertybės

Mokymasis – nuolat įvairiomis formomis mokosi visi bendruomenės nariai, skatinamas poreikis mokytis visą gyvenimą.

Atsakomybė – bendruomenės nariai žino, už ką prisiima atsakomybę ir laikosi priimtų susitarimų ir atsako už jų vykdymą.

Empatiškumas – skatinama pajusti kitą žmogų, pažiūrėti į pasaulį jo akimis, suprasti jo jausmus;

Bendradrabiavimas – formuojamas sąmoningas bendruomenės narių poreikis dalyvauti mokyklos veikloje.

Kūrybiškumas – bendruomenės nariai skatinami teikti vertingas idėjas ir jas įgyvendinti, kuriama mokymui(si) patraukli aplinka.

2.5. Tikslai ir uždaviniai

Strateginis tikslas

Užtikrinti šiuolaikinės visuomenės poreikius ir aukščiausius standartus atitinkančią pagrindinio ugdymo programos ugdymo kokybę, telkiant mokyklos bendruomenę, didinant mokyklos veiklos efektyvumą, sukurti kiekvieno mokinio asmenybės ūgtį skatinančią ir mokymo(si) sėkmę leidžiančią patirti aplinką.

1 tikslas. Plėtoti inovatyvų ugdymą prasmingam, tikslingam mokymui ir mokymuisi.

Uždaviniai:

- 1.1. Telkti mokyklos bendruomenę siekiant plėtoti inovatyvų ugdymą.
- 1.2. Taikyti išmaniąsias informacines technologijas ugdymo procese.
- 1.3. Tobulinti įdiegtą vertinimo sistemą.
- 1.4. Tobulinti kompetencijomis grįsto ugdymo proceso organizavimą.

1.5. Skatinti pozityvios patirties perėmimą ir dalijimąsi tarp mokytojų.

2 tikslas. Užtikrinti įtraukujį ugdymą besiorientuojant į kiekvieno vaiko individualią pažangą.

Uždaviniai:

- 2.1. Tęsti ir stiprinti individualizuotą integralų ugdymą.
- 2.2. Padėti įgyti Bendrųjų programų turinio ugdomas kompetencijas.
- 2.3. Kurti aplinką, leidžiančią patirti mokymo(si) sėkmę ir pasiekti asmenybės ūgtį.

3 tikslas. Sukurti saugias mokymąsi palaikančias / aktyvinančias aplinkas.

Uždaviniai:

- 3.1. Atnaujinti informacinių komunikacinių technologijų bazę.
- 3.2. Įvairinti mokymo(si) metodus ir išplėsti mokymąsi netradicinėse aplinkose.
- 3.3. Užtikrinti neformaliojo švietimo programų įvairovę.
- 3.4. Tobulinti vadovavimo ir lyderystės pasidalinimą ir atsakomybę.
- 3.5. Tęsti bendradarbiavimą su socialiniais partneriais.

2.6. Laukiami rezultatai

<p>Strateginis tikslas. Užtikrinti šiuolaikinės visuomenės poreikius ir aukščiausius standartus atitinkančią pagrindinio ugdymo programos ugdymo kokybę, telkiant mokyklos bendruomenę, didinant mokyklos veiklos efektyvumą, sukurti kiekvieno mokinio asmenybės ūgtį skatinančią ir mokymo(si) sėkmę leidžiančią patirti aplinką.</p>	
<p>Strateginio tikslo įgyvendinimo vertinimo kriterijai.</p> <p>Sukurta kiekvieno mokinio asmenybės ūgtį skatinanti ir mokymo(si) sėkmę leidžianti patirti aplinka. 90 % mokinių baigia pagrindinio ugdymo programą. Apie 85 % tęsia mokymąsi gimnazijose, profesinio mokymo ar suaugusiųjų mokymo centruose, likusieji įsidarbina.</p>	
<p>1 tikslas – Plėtoti inovatyvų ugdymą prasmingam, tikslingam mokymui ir mokymuisi.</p>	<p>Tikslo įgyvendinimo vertinimo kriterijai.</p> <p>Sutelkta mokyklos bendruomenė, sėkmingai plėtojamas inovatyvus ugdymas, ne mažiau 15 % pamokų mokytojai naudoja virtualias aplinkas ir skaitmenines terpes.</p> <p>Skatinama pozityvios patirties perėmimas ir dalijimasis tarp mokytojų. 60 – 70 % mokytojų pamokose sėkmingai naudoja IKT. 70 % mokytojų tikslingai tobulina profesines kompetencijas. Apie 40 – 50 % mokinių pasiekia asmeninę pažangą.</p>

<p>2 tikslas – Užtikrinti įtraukųjį ugdymą besiorientuojant į kiekvieno vaiko individualią pažangą.</p>	<p>Tikslo įgyvendinimo vertinimo kriterijai.</p> <p>Apie 50 – 70% mokinių tenkinami ugdymosi poreikiai. Apie 70 % mokinių įsivertina pasiekimų ir asmeninę pažangą. 3 – 5 % padidėjęs pažangių mokinių skaičius.</p> <p>Apie 70 % specialiųjų poreikių, reemigrantų, soc. remtinų šeimų mokinių dalyvauja bendrose veiklose, neformaliajame švietime.</p> <p>Kasmet parengiami 4 – 5 mokykliniai projektai, įtraukiantys mokinius į planavimo ir įgyvendinimo procesą.</p>
<p>3 tikslas – Sukurti saugias mokymąsi palaikančias/aktyvinančias aplinkas.</p>	<p>Tikslo įgyvendinimo vertinimo kriterijai.</p> <p>Mokyklos vadovai, kiti lyderiai, bendruomenės nariai prisiima atsakomybę už atliekamas veiklas. Vykdoma ugdomoji veikla kitose edukacinėse aplinkose. Įrengtos trys edukacinės erdvės mokiniams.</p> <p>Praturtinta informacinių technologijų kabinetų bazė. Pagerėjusi pamokų kokybė, mokinių susidomėjimas įvairesne veikla, padidėjusi mokymosi motyvacija.</p> <p>Atnaujintas mokyklos intranetas, pagerėjusi informacijos sklaida. Įgyvendinamos ne mažiau 6 neformaliojo švietimo programos.</p> <p>Atnaujinta tėvų švietimo programa. 30 – 40 % tėvų dalyvauja mokymuose, domisi asmenine vaikų pažanga, mokymosi rezultatais, lankosi mokykloje.</p> <p>Įgyvendinamas projektas „Sėkmingos karjeros akademija“.</p>

2.7 Strateginių tikslų ir uždavinių įgyvendinimo priemonių planas

I TIKSLAS: Plėtoti inovatyvų ugdymą prasmingam ir tikslingam mokymui ir mokymuisi.		
Uždavinys: 1.1. Telkti mokyklos bendruomenę, siekiant plėtoti inovatyvų ugdymą.		
Įgyvendinama priemonė	Terminai	Atsakingi vykdytojai
Tikslingas mokytojų kvalifikacijos kėlimas, orientuotas į inovatyvių, įtraukiančių metodų taikymą pamokoje.	2023 – 2027 m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui
Metodinės grupės veiklos aktyvinimas.	2023 – 2027 m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui
Sukauptos gerosios patirties sklaida tarp mokytojų.	2023 – 2027 m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui
Uždavinys: 1.2. Taikyti išmaniąsias informacines technologijas ugdymo procese.		
Kryptingai naudojama IKT bazė, siekiant sėkmingo ir aktyvaus mokinių mokymosi.	2023 – 2027 m.	Vadovai
Virtualių aplinkų ir skaitmeninių mokymo terpių naudojimas pamokose.	2023 – 2027 m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui
Mokymai mokytojams darbo su komunikacinėmis technologijomis kompetencijų tobulinimui.	2023 – 2027 m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui
Uždavinys: 1.3. Tobulinti įdiegtą vertinimo sistemą.		
Mokinių pasiekimų vertinimo tobulinimas.	2023 – 2027 m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui
Pamokose įvairesnių mokymosi stebėjimo būdų, vertinimo, pagrįsto konkrečiais vertinimo kriterijais, taikymas.	2023 – 2027 m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui
Stiprinama mokinių mokymosi motyvacija, mokantis pamatuoti individualią pažangą ugdomojoje veikloje.	2023 – 2027 m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui
Uždavinys: 1.4. Tobulinti kompetencijomis grįsto ugdymo proceso organizavimą.		
Įgyvendinama priemonė	Terminai	Atsakingi vykdytojai
Ugdymo veiklose tikslingas ir saugus virtualių aplinkų ir skaitmeninių mokymosi terpių taikymas.	2023 – 2027 m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui
Sukauptos gerosios patirties, pasirengiant dirbti pagal kompetencijomis grįstą atnaujintą ugdymo turinį, sklaida.	2023 – 2024 m.	Direktorius
UTA komandos veiklos efektyvinimas.	2023 – 2024 m.	Direktorius
Ugdymo turinio atnaujinimo mokyklos konsultantų mokymai kolegoms.	2023 – 2024 m.	Direktorius
Patyriminio mokymo strategijos plėtojimas ugdymo procese.	2024 – 2027 m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui

Uždavinys: 1.5. Skatinti pozityvios patirties perėmimą ir dalijimąsi tarp mokytojų.		
Įgyvendinama priemonė	Terminai	Atsakingi vykdytojai
Kolegų pamokų lankymas.	2023 – 2027 m.	Vadovai
Grįžtamojo ryšio „Kolega-kolegai“ teikimas.	2023 – 2027 m.	Vadovai
Integruotų įvairių mokomųjų dalykų pamokų, veiklų organizavimas.	2023 – 2027 m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui
II TIKSLAS: Užtikrinti įtraukųjį ugdymą besiorientuojant į kiekvieno vaiko individualią pažangą.		
UŽDAVINYS: 2.1. Tęsti ir stiprinti individualizuotą integralų ugdymą.		
Įgyvendinama priemonė	Terminai	Atsakingi vykdytojai
Užduočių pamokose diferencijavimas pagal sudėtingumą, apimtį, mokinio patirtį, gebėjimus ir interesus atlikimo laiką.	2023 – 2027 m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui
Mokinių skatinimas dalyvauti mokomųjų dalykų olimpiadose, konkursuose, viktorinose, varžybose.	2023 – 2027 m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui
Inovatyvių mokymosi metodų ir įrankių naudojimas ugdomojoje veikloje.	2023 – 2027 m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui
Tinkamas mokymo medžiagos ir priemonių diferencijavimas įvairių gebėjimų mokiniams.	2023 – 2027 m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui
Uždavinys: 2.2. Padėti įgyti Bendrųjų programų turinio ugdomas kompetencijas.		
Įgyvendinama priemonė	Terminai	Atsakingi vykdytojai
Didinti specialiųjų poreikių, reemigrantų, soc. remtinų šeimų mokinių saviraiškos galimybes.	2023– 2027 m.	Direktorius
Projektinės veiklos organizavimas.	2023 – 2027 m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui
Pažintinės, kultūrinės, meninės veiklos organizavimas.	2023 – 2027 m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui
Iki profesinio mokymo paslaugų plėtra ir integravimas į ugdymo procesą.	2023 – 2027 m.	Vadovai
Uždavinys: 2.3. Kurti saugią aplinką, leidžiančią patirti mokymo(si) sėkmę ir pasiekti asmenybės ūgtį.		
Įgyvendinama priemonė	Terminai	Atsakingi vykdytojai
Smurto ir patyčių prevencijos organizavimas. Socialinių emocinių kompetencijų ugdymo, prevencinių programų: „Savu keliu“, LIONS QUEST, „Geros savijautos“ įgyvendinimas.	2023 – 2027 m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui
NMPP, PUPP, trimestrų ir metinio trimestro pasiekimų vertinimo rezultatų analizė.	2023 – 2027 m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui

Individualios mokinio pažangos vertinimo/įsivertinimo sistemos tobulinimas.	2023 – 2027 m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui
Pamokų, ugdomosios veiklos stebėjimas, orientuojantis į mokinių aktyvų dalyvavimą pamokoje, pažangos ir pasiekimų įsivertinimą.	2023 – 2027 m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui
Mokytojų bendradarbiavimas sprendžiant ugdymo(si) pasiekimus ir problemas.	2023 – 2027 m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui
Tobulinti pagalbos mokiniui konsultavimo sistemą.	2023 – 2027 m.	Vadovai
III Tikslas: Sukurti mokymąsi palaikančias / aktyvinančias aplinkas.		
Uždavinys: 3.1. Atnaujinti informacinių komunikacinių technologijų bazę.		
Įgyvendinama priemonė	Terminai	Atsakingas
Kompiuterių atnaujinimas mokomuosiuose kabinetuose.	2023 – 2027 m.	Direktorius
Kompiuterizuotos darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo apskaitos sistemos įdiegimas.	2023 – 2027 m.	Direktorius
Mokyklos intraneto atnaujinimas ir patobulinimas.	2023 – 2027 m.	Direktorius
Interaktyvių ekranų, 3D spausdintuvo ir kitos įrangos įsigijimas.	2023 – 2027 m.	Direktorius
Uždavinys: 3.2. Įvairinti mokymo(si) metodus ir išplėsti mokymąsi netradicinėse aplinkose.		
Įgyvendinama priemonė	Terminai	Atsakingi vykdytojai
Ugdomosios veiklos kitose edukacinėse erdvėse organizavimas.	2023 – 2027 m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui
Naujų edukacinių erdvių mokiniams įrengimas.	2023 – 2027 m.	Direktorius
Uždavinys: 3.3. Užtikrinti neformaliojo švietimo programų įvairovę.		
Įgyvendinama priemonė	Terminai	Atsakingi vykdytojai
Galimybės mokiniams pasirinkti įvairaus tipo neformalaus švietimo programas sudarymas.	2023 – 2027 m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui
Mokinių kūrybinių darbų eksponavimui skirtų erdvių atnaujinimas/sukūrimas.	2023 – 2027 m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui
Išvykų į įvairias, mieste vykstančias parodas, varžybas organizavimas.	2023 – 2027 m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui
Mokyklos tradicijų puoselėjimas. Mokinių darbų parodų organizavimas.	2023 – 2027 m.	Vadovai
Uždavinys: 3.4. Tobulinti vadovavimo ir lyderystės pasidalinimą ir atsakomybę.		
Įgyvendinama priemonė	Terminai	Atsakingi vykdytojai

Mokyklos bendruomenės telkimas inovacijoms ir pokyčiams.	2023 – 2027 m.	Direktorius
Klasės auklėtojo veiklos planavimo ir organizavimo tobulinimas.	2023 – 2027 m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui
Seniūnų tarybos veiklos aktyvinimas.	2023 – 2027 m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui
Bendradarbiaujančių komandų sudarymas ir jų veiklos organizavimas.	2023 – 2027 m.	Direktorius
Įvairių bendravimo ir bendradarbiavimo su tėvais formų taikymas.	2023 – 2027 m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui
Uždavinys: 3.5. Tęsti bendradarbiavimą su socialiniais partneriais.		
Įgyvendinama priemonė	Terminai	Atsakingi vykdytojai
Bendradarbiavimo su Vilniaus miesto progimnazijomis, gimnazijomis, suaugusiųjų mokymo, profesinio rengimo centrais, organizacijomis tęsimas.	2023 – 2027 m.	Direktorius
Bendradarbiavimo su VDU Švietimo akademijos profesinio tobulinimo institutu tęsimas.	2023 – 2027 m.	Direktorius
Bendradarbiavimo su Lietuvos vaikų fondu ir Demokratiškumo ugdymo kolegija tęsimas.	2023 – 2027 m.	Direktorius

2.8. Strategijos įgyvendinimas ir atskaitomybė

Šios strategijos įgyvendinimui būtina, kad:

1. Mokyklos vadovai, mokytojai bei visa bendruomenė įsisąmonintų tikslų, uždavinių reikšmę, nustatytų jiems įgyvendinti reikalingas priemones bei prisidėtų prie jų įgyvendinimo.
2. Mokykloje dirbtų reikiamos kvalifikacijos ir kompetencijos mokytojai ir kiti darbuotojai.
3. Visuomenėje būtų formuojamas teigiamas mokyklos įvaizdis ir pagarba jai.
4. Mokyklos veikla būtų plėtojama ir tobulinama bendradarbiaujant su mokinių šeimomis, socialiniais partneriais, remiamos inovatyvios idėjos

strateginio plano įgyvendinimo klausimais.

5. Būtų skirtos papildomos lėšos atnaujintos mokyklos infrastruktūros išlaikymui.

Kiekvienų strategijos įgyvendinimo metų pabaigoje mokyklos vadovai atlieka monitoringą, pateikia ataskaitą mokyklos ir mokytojų tarybai apie įgyvendinimo sėkmingumą.

3. PLANO ĮGYVENDINIMO STEBĖSENA

3.1. Stebėsenos struktūra

Strateginio planavimo grupę sudaro:

grupės pirmininkas – direktorius.

nariai: direktoriaus pavaduotojas ugdymui, metodinių grupių pirmininkai.

Strateginio plano stebėsenos grupę sudaro:

pirmininkas – mokyklos tarybos pirmininkas.

nariai: mokyklos tarybos ir seniūnų tarybos atstovai.

Grupės skiriamos mokyklos direktoriaus įsakymu.

3.2. Plano įgyvendinimo stebėsenos procesas

Strateginio plano įgyvendinimo stebėseną vykdoma viso jo įgyvendinimo metu.

Strateginio planavimo grupė pristato strateginį planą bendruomenei susirinkimo metu. Kartą per metus informuoja mokyklos bendruomenę apie plano įgyvendinimą. Tokiu būdu bendruomenė gali vertinti, kaip įgyvendinami strateginiai tikslai, teikti siūlymus bei pageidavimus.

Strateginio plano stebėsenos grupė kartu su direktoriumi ir direktoriaus pavaduotoju ugdymui stebi ir vertina, ar įgyvendinami strateginiai tikslai ir programos, ar programose numatytos priemonės yra efektyvios. Esant reikalui tikslina strateginius veiklos planus.

3.3. Vertinimo kriterijų apskaita ir analizė

Strateginio plano stebėsenos grupė posėdžiauja du kartus per metus: sausio ir rugsėjo mėnesiais. Veiklos ataskaitos analizė pateikiama mokyklos bendruomenei susirinkimo metu. Analizės duomenys fiksuojami strateginio plano stebėsenos grupės sudarytoje lentelėje

25 lentelė

Eil. Nr.	Tikslas	Kriterijai	Kriterijų reikšmės			Pastabos
			Buvusi situacija	Buvo planuota	Dabartinė situacija	

3.4. Plano koregavimas ir pratęsimas

Strateginio planavimo grupė kiekvienų metų rugsėjo mėnesį koreguoja strateginį planą ir teikia stebėsenos grupei. Stebėsenos grupė planą analizuoja ir tvirtina, taip jį pratęsdama.