

MOKINIŲ MAITINIMO PASLAUGŲ PIRKIMO SUTARTIS

2021 m. liepos 1 d. Nr. *g*
Vilnius

Vilniaus Jono Ivaškevičiaus jaunimo mokykla (toliau – Užsakovas), atstovaujama direktoriaus Gedemino Kašėtos, ir *S. Biekšienės firmos „Sula“ savininkės Stasės Biekšienės* (toliau – Paslaugų teikėjas), veikiančios pagal nuostatus, toliau kartu – Šalys, o atskirai – Šalis, vadovaudamiesi Viešojo pirkimo komisijos 2021 m. birželio 29 d. d. posėdžio protokolu Nr. 2, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis).

I SKYRIUS SĄVOKOS IR SUTARTIES AIŠKINIMAS

1. Sutartyje vartojamos ir didžiąja raide rašomos šios sąvokos:

1.1. **Konkurso sąlygos** – Užsakovo 2021 m. birželio 7 d. paskelbto mokinių maitinimo paslaugų pirkimo atviro konkurso dokumentai (pirkimo Nr.550691).

1.2. **Paslaugos** – mokinių maitinimo paslaugos, kurios susideda iš mokinių mokamo ir nemokamo maitinimo (pietūs, pusryčiai ir pavakariai), mokamo maitinimo paslaugos Vilniaus Jono Ivaškevičiaus jaunimo mokyklos (Užsakovo) ir Vilniaus specialiosios „Atgajos“ mokyklos darbuotojams, atitinkančios techninę specifikaciją (Sutarties 1 priedas) ir kurios turi būti teikiamos pagal šią sutartį. Paslaugoms teikti Paslaugų teikėjui Patalpų nuomos sutartimi (Sutarties 4 priedas) išnuomojamos Vilniaus miesto savivaldybei nuosavybės teise priklausančios 365,3 m² patalpos ir maisto gaminimo įranga, kuriuos nuosavybės teise valdo Vilniaus miesto savivaldybė. Išsamūs reikalavimai Paslaugų teikimui nurodyti Sutarties 1 priede „Techninė specifikacija“.

1.3. **Paslaugų gavėjai** – Užsakovo mokiniai, kurie naudojasi maitinimo paslaugomis - gaunantys mokamą ir/ar nemokamą maitinimą ir Užsakovo darbuotojai, kurie naudojasi mokamo maitinimo paslaugomis. Preliminarios apimtys apie besimokančių mokinių skaičių bei nemokamą maitinimą gaunančių mokinių skaičių yra nurodytos Sutarties 1 priede.

1.4. **Pasiūlymas** – vadovaujantis Konkurso sąlygomis Paslaugų teikėjo parengtas ir Užsakovui nustatyta tvarka pateiktas įpareigojantis Paslaugų teikėjo Pasiūlymas, kuris pagal Pirkimo sąlygas Viešojo pirkimo komisijos atrinktas geriausiu, kurį sudaro Paslaugų teikėjo raštu pateiktų dokumentų ir elektroninėmis priemonėmis pateiktų duomenų visuma

1.5. **Paslaugų įkainiai** – Vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 55 str. 3 d., Vilniaus miesto savivaldybės administracijos nustatyti ir Sutarties 11 punkte nurodyti įkainiai.

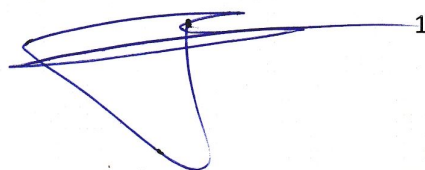
1.8. **Patalpų nuomos sutartis** – Paslaugų teikėjo su Užsakovu pasirašyta patalpų ir maisto gaminimo įrangos, inventoriaus, esančių Viršuliškių g. 103, Vilniuje, kurie reikalingi Paslaugoms teikti, nuomos sutartis, pasirašoma ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo šios Sutarties pasirašymo ir yra Sutarties 4 priedas.

1.9. **Mokamas maitinimas** – maitinimas, už kurį mokės tretieji asmenys (ne sutarties Šalys, t. y. mokiniai, mokinių tėvai, Užsakovo darbuotojai).

1.10. **Nemokamas maitinimas** – maitinimas, už kurį mokės Užsakovas.

1.11. **Paslaugų teikėjo prisiimti įsipareigojimai** – Sutarties vykdymo metu Paslaugų teikėjo prisiimami įsipareigojimai, nurodyti Paslaugų tiekėjo pasiūlyme (Sutarties 2 priedas) ir Sutarties 22.11 punkte.

1.12. **Nacionalinės kokybės produktai (toliau – NKP)** turi atitikti specifikacijas, patvirtintas Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro (aktuali redakcija). NKP produkcija turi būti užauginta sertifikuotame NKP ūkyje bei atitikti kitus produkcijai keliamus reikalavimus.

 1



2. Sutartyje neapibrėžtos sąvokos aiškinamos vadovaujantis Konkurso sąlygose ir teisės aktuose nustatytu reglamentavimu.

II SKYRIUS ŠALIŲ PAREIŠKIMAI IR GARANTIJOS

3. Paslaugų teikėjas pareiškia ir garantuoja, kad Pasiūlyme jo pateikti pareiškimai ir garantijos yra teisingi.

4. Paslaugų teikėjas pareiškia ir garantuoja, kad:

4.1. jis turi visus leidimus, licencijas, darbuotojus, lėšas, žinias ir pajėgumus, teisės aktų reikalaujamus ir reikalingus teisėtai ir tinkamai įvykdyti Sutartį;

4.2. visa informacija (įskaitant informaciją apie atitiktą Konkurso sąlygose nurodytiems pašalinimo pagrindų nebuvimo reikalavimams ir tiekėjų kvalifikaciniams reikalavimams), dokumentai ir (ar) nurodymai, kuriuos Paslaugų teikėjas pateikė dalyvaudamas Konkurse, Sutarties sudarymo metu ir (ar) pateiks jos vykdymo metu, yra tikri, teisingi ir neprieštarauja teisės aktų reikalavimams;

4.3. Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys;

5. Kiekviena iš Šalių įsipareigoja iš anksto, o nesant galimybės – nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo paaikšėjimo dienos, informuoti raštu viena kitą apie paaikšėjusį esamą ir (arba) galimą jos pateiktų pareiškimų ir (ar) garantijų neatitiktį realybei, nepaisant to, ar tai nulėmusios aplinkybės atsiranda ir (arba) pasikeičia Šalių ir (ar) vienos iš jų valia, ar ne.

III SKYRIUS SUTARTIES DALYKAS

6. Paslaugų teikėjas įsipareigoja tinkamai Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka, savo lėšomis, rizika ir priemonėmis suteikti Užsakovui šioje Sutartyje numatytas Paslaugas pagal Techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priedas) išdėstytus reikalavimus ir Paslaugų teikėjo pateiktą pasiūlymą (Sutarties 2 priedas), taip pat ne vėliau kaip per 5 darbo dienas po sutarties pasirašymo su Užsakovu pasirašyti Patalpų nuomos sutartį, laikytis kitų Sutartimi bei Patalpų nuomos sutartimi prisiimtų įsipareigojimų, o Užsakovas įsipareigoja už suteiktas Paslaugas sumokėti pagal šioje Sutartyje nurodytus nemokamo maitinimo įkainius.

7. Paslaugų teikėjas pareiškia ir patvirtina, kad iki šios Sutarties pasirašymo jis yra tinkamai bei išsamiai išanalizavęs Pirkimo sąlygas.

8. Paslaugų apimtys nustatytos Techninėje specifikacijoje (sutarties 1 priedas)

IV SKYRIUS SUTARTIES KAINA

9. Pradinės Sutarties vertė yra 10744 (dešimt tūkstančių septyni šimtai keturiasdešimt keturi) Eur be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) / 13000 (trylika tūkstančių) Eur su PVM, kuri lygi maksimaliai pirkimui skirtai sumai pirkimo dokumentuose ir Sutartyje nurodytoms paslaugoms įsigyti pagal Sutarties 11 punkte Užsakovo nustatytus įkainius, įvertinus Paslaugų gavėjų skaičių, Paslaugų teikimo tvarkaraštį sutarties galiojimo laikotarpiui (12 mėn.), skaičiuojant nemokamą maitinimą. Užsakovas sumokės tik už tas Paslaugų teikėjo suteiktas Paslaugas, kai mokiniai teisės aktų numatyta tvarka įgyja teisę gauti nemokamą maitinimą, už kitas (mokamo maitinimo) Paslaugų teikėjo suteiktas Paslaugas mokės tretieji asmenys (mokiniai, mokinių tėvai, Užsakovo darbuotojai).

10. Paslaugų teikėjas į Paslaugų įkainius (be PVM) yra įskaičiavęs visas Paslaugų teikėjo išlaidas, susijusias su Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymu, maisto produktų ir gaminimo išlaidas, o taip pat visus mokesčius (išskyrus PVM) ir visas išlaidas, susijusias su paslaugų teikimu taip pat, įskaitant:



10.1. šios Sutarties sudarymo ir vykdymo išlaidas, įskaitant išlaidas, susijusias su priverstiniu Sutarties vykdymu;

10.2. visas išlaidas, kurias numato teikiant Paslaugas, įskaitant darbuotojų, tiesiogiai susijusių su maitinimo organizavimu, darbo užmokesčio, valstybinio socialinio draudimo įmokų, virtuvės ir pagalbinių patalpų priežiūros, smulkaus paprastojo remonto, mokesčius už elektrą, vandenį ir nuotekas, patalpų nuomą bei kitų, su maisto gaminimu, patiekimu, pardavimu susijusias išlaidas;

10.3. visas tiesiogines ir netiesiogines išlaidas, susijusias su Paslaugų teikimu.

11. Mokamo maitinimo įkainiai. Užsakovas nustato mokamo maitinimo įkainius:

11.1. vieno mokamo maitinimo **pietų įkainis** yra ne daugiau kaip 5 proc. **1,61 Eur.** didesnis kaip nemokamo maitinimo pietų įkainis **priešmokyklinio ugdymo, 1–4 klasių mokiniams – 1,54 Eur su PVM; pietų įkainis** yra ne daugiau kaip 5 proc. **1,90 Eur.** didesnis kaip nemokamo maitinimo pietų įkainis **5–12 klasių mokiniams – 1,81 Eur su PVM.** Kompleksinius pietus sudarančių patiekalų kainas nustato pats Paslaugų teikėjas, tačiau, susumavus į kompleksinius pietus įeinančių patiekalų kainas, bendra viso komplekso kaina negali būti didesnė nei nurodyta šiame punkte.

11.2. vieno mokamo maitinimo **pusryčių ar pavakarių įkainis** yra ne daugiau kaip 5 proc. **0,88 Eur** didesnis kaip nemokamo maitinimo pusryčių ar pavakarių įkainis **priešmokyklinio ugdymo 1–4 klasių mokiniams – 0,84 Eur su PVM;** vieno mokamo maitinimo **pusryčių ar pavakarių įkainis** yra ne daugiau kaip 5 proc. **1.01 Eur** didesnis kaip nemokamo maitinimo pusryčių ar pavakarių įkainis **5–12 klasių mokiniams – 0,97 Eur su PVM.** Pusryčius ar pavakarius sudarančių patiekalų kainas nustato pats Paslaugų teikėjas, tačiau, susumavus į pusryčius ar pavakarius įeinančių patiekalų kainas, bendra pusryčių ar pavakarių kaina negali būti didesnė nei nurodyta šiame punkte;

11.3. vieno mokamo maitinimo **pusryčiams, pietums, pavakariams mokyklose organizuojamose dieninėse vasaros poilsio stovyklose** įkainis yra ne didesnis kaip nemokamo maitinimo **pusryčiams, pietums, pavakariams mokyklose organizuojamose dieninėse vasaros poilsio stovyklose** įkainis – **2,94 Eur be PVM (3,88 Eur su PVM).** Pusryčius, pietus, pavakarius mokyklose organizuojamose dieninėse vasaros stovyklose sudarančių patiekalų kainas nustato pats Paslaugų teikėjas, tačiau, susumavus į pusryčius, pietus, pavakarius įeinančių patiekalų kainas, bendra pusryčių, pietų, pavakarių kaina dieninėse vasaros poilsio stovyklose negali būti didesnė nei nurodyta šiame punkte.

12. Už nemokamą maitinimą Paslaugų teikėjui bus apmokama 11 punkte nurodytais įkainiais, nustatyti Vilniaus miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2019 m. sausio 14 d. įsakymu Nr. 30-90/19 „Dėl mokinių nemokamam maitinimui skirtiems produktams įsigyti skirtų lėšų dydžio nustatymo“, vadovaujantis Lietuvos Respublikos socialinės paramos mokiniams 2018 m. gruodžio 4 d. įstatymo Nr. X-686 pakeitimo įstatymo 7 straipsnyje numatyta mokinių nemokamam maitinimui skirtiems produktams įsigyti skiriamų lėšų dydžio nustatymo .

13. Sutarčiai ir šios Sutarties galimiams pakeitimo atvejams taikoma nustatyto fiksuoto įkainio su peržiūra apskaičiavimo būdas. Sutarties 11 ir 12 punkte nurodyti paslaugų įkainiai nustatyti fiksuoto įkainio su peržiūra nustatymo būdu visam Sutarties galiojimo laikotarpiui ir per visą Sutarties galiojimo laikotarpį negali būti keičiami, išskyrus 14.1 p. numatytą atvejį, kai įkainiai pakeičiami Vilniaus miesto savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu ir 14.2 p. numatytą atvejį, kai įkainiai perskaičiuojami dėl kainų lygio kitimo.

14. Paslaugų įkainių (be PVM) peržiūra:

14.1. Vilniaus miesto savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu pakeitus nemokamo maitinimo įkainius, įkainiai (be PVM), nurodyti sutarties 11 punkte perskaičiuojami per 15 kalendorinių dienų nuo Vilniaus miesto savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymo įsigaliojimo dienos, jeigu Vilniaus miesto savivaldybės administracijos direktoriaus įsakyme nenurodyta kita perskaičiuotų įkainių taikymo data. Jeigu Vilniaus miesto savivaldybės administracijos direktoriaus įsakyme dėl nemokamo maitinimo įkainių perskaičiavimo yra nustatyta įkainių taikymo data, tai nauji įkainiai bus taikomi mokant už paslaugas suteiktas po Vilniaus miesto savivaldybės administracijos direktoriaus įsakyme nurodytos datos.

14.2. Mokamo maitinimo įkainių, nurodytų Sutarties 11 punkte perskaičiavimas dėl kainų lygio kitimo bus atliekamas nustatytu periodiškumu, praėjus 12 (dvylikai) mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo (perskaičiavimas atliekamas bet kurią 12 (dvylikto) mėnesio dieną) arba praėjus 12 (dvylikai) mėnesių (perskaičiavimas atliekamas bet kurią 12 (dvylikto) mėnesio dieną) nuo paskutinio perskaičiavimo dienos, esant toliau nustatytoms aplinkybėms:

14.2.1. Įkainiai gali būti perskaičiuojami kas 12 mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos, jei per šį laikotarpį Lietuvos Respublikos statistikos departamento paskelbto vartotojų kainų indekso „Maistas ir nealkoholiniai gėrimai“ (toliau – VKI) pokytis yra didesnis kaip 5 procentai. Perskaičiuojami įkainiai dauginami iš perskaičiavimo koeficiento, gauto paskutinį paskelbtą mėnesinį VKI dalijant iš prieš 12 mėnesių nuo paskutinio paskelbto mėnesinio VKI buvusio mėnesinio VKI.

14.2.2. Esamos ir bazinės kainos indeksų šaltinis – Statistikos departamento duomenų bazės. Šiuos indeksus galima rasti (žingsniai): <https://osp.stat.gov.lt>>Visi rodikliai>Rodiklių duomenų bazė>Pagal temą>Ūkis ir finansai (makroekonomika)>Kainų indeksai, pokyčiai ir kainos>Vartotojų kainų indeksai (VKI), kainų pokyčiai, svoriai, vidutinės kainos>Vartotojų kainų indeksai>Vartotojų kainų indeksai (2015 m. – 100)>Viršuje spaudžiame Lentelės parinkty>Individualaus vartojimo išlaidų pagal paskirtį klasifikatorius>Nurodoma „Maistas ir nealkoholiniai gėrimai“>Nurodomas laikotarpis.

14.3. Atlikus įkainių perskaičiavimą, vadovaujantis Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus patvirtintos Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos 23 punkto numatyta tvarka patikslinama (didėja arba mažėja) pradinės Sutarties vertė, nurodyta Sutarties 9 punkte.

15. Pasikeitusių mokesčių peržiūra. Sutarties įkainiai (su PVM) dėl pasikeitusių mokesčių perskaičiuojami tokia tvarka:

15.1. mokestis, kuriam pasikeitus perskaičiuojami Sutarties įkainiai (su PVM) - pridėtinės vertės mokestis (PVM). Pasikeitus kitiems mokesčiams, Sutarties įkainiai nebus perskaičiuojami;

15.2. Jeigu Sutarties galiojimo metu, pasikeitus Lietuvos Respublikos teisės aktams, pasikeistų PVM tarifas, PVM yra perskaičiuojamas, tačiau likutinė pradinės sutarties vertė (be PVM) dėl to nebus keičiama. PVM pokyčio dydis yra proporcingas PVM tarifo pokyčio dydžiui.

16. Esant Sutarties 14 p. ir 15 p. nurodytoms sąlygoms, suinteresuota šalis raštu kreipiasi į kitą šalį dėl Sutarties įkainių (be PVM) ir (ar) PVM perskaičiavimo. Susitarimas padidinti ar sumažinti paslaugų įkainius (be PVM) įsigalioja po susitarimo įsigaliojimo dienos ir taikomas tik toms paslaugoms, kurios bus teikiamos po šalių pasirašyto susitarimo įsigaliojimo dienos. Susitarimas dėl PVM dydžio perskaičiavimo taikomas toms paslaugoms, kurios buvo teikiamos po teisės akto, kuriuo buvo pakeistas PVM dydis, įsigaliojimo dienos.

17. Sutarties 1 priede nurodyta perkamų paslaugų apimtis (kiekis) yra preliminari. Vykdam Sutartį Sutarties 1 priede nurodyta preliminari paslaugų apimtis ir kiekiai gali kisti (gali būti įsigyta mažiau arba daugiau nurodytų paslaugų apimties (jų kiekių), neviršijant Sutarties 9 punkte nurodytos Pradinės Sutarties vertės.

18. Užsakovas įsipareigoja pagal Sutartyje nustatytus paslaugų įkainius (be PVM) ir PVM sumokėti Paslaugų teikėjui už faktiškai suteiktas nemokamo maitinimo paslaugas.

19. Užsakovas turi teisę įsigyti mažiau ar daugiau Sutartyje nurodytų paslaugų apimties (kiekio). Galutinė kaina, kurią Užsakovas turės sumokėti Paslaugų teikėjui priklausys nuo vykdam Sutartį faktiškai suteiktų Paslaugų apimties (kiekio) - faktiškai nemokamai maitintų mokinių skaičiaus.

V SKYRIUS ATSISKAITYMO TVARKA

20. Už Paslaugų teikėjo suteiktas Paslaugas - pagal Sutartį Paslaugų gavėjams (mokiniam), teisės aktų nustatyta tvarka gavusiems nemokamą maitinimą, sumoka Užsakovas, mokėjimai atliekami tokia

tvarka:

20.1. iki einamojo mėnesio 10 d. Paslaugų teikėjas pateikia nemokamo maitinimo porcijų ataskaitą Užsakovui. Kartu su šia ataskaita Paslaugų teikėjas pateikia duomenis, nurodytus Sutarties 22.11 ir 22.16 punktuose, patvirtinančius jo Sutarties 2 priede nurodytų priimtų įsipareigojimų vykdymą;

20.2. Užsakovas patikrina 20.1 punkte nurodytus dokumentus ir, jeigu dokumentuose nenustato neatitikimų ir/ar netikslumų, pasirašo Paslaugų priėmimo perdavimo aktą.

20.3. Paslaugų teikėjas pateikia Užsakovui PVM sąskaitą-faktūrą per 5 dienas nuo Paslaugų priėmimo – perdavimo akto pasirašymo dienos.

20.4. Už suteiktas Paslaugas elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19), teikiamos Paslaugų teikėjo pasirinktomis elektroninėmis priemonėmis. Paslaugų teikėjas įsipareigoja PVM sąskaitose-faktūrose nurodyti Sutarties numerį. Užsakovas atsiskaito už suteiktas Paslaugas per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros už suteiktas Paslaugas pateikimo dienos.

20.5. Šalys susitaria, kad nepaisant to, kas nurodyta mokėjimo pavedimuose, Užsakovui atlikus mokėjimus pagal Sutartį, įmokos pirmiausiai yra skiriamos padengti anksčiausiai atsiradusiems įsiskolinimams pagal Sutartį, antrąja eile – delspinigiams apmokėti (jeigu jie buvo priskaičiuoti pagal Sutartį), trečiąja eile – palūkanoms apmokėti (jeigu jos buvo priskaičiuotos pagal Sutartį).

20.6. Užsakovas gali tiesiogiai atsiskaityti su subteikėjais Sutarties 24.12 punkte nustatyta tvarka.

20.7. Visi dokumentai, išskyrus PVM sąskaitą – faktūrą, kurios pateikimo tvarka nurodyta 20.4 punkte, Užsakovui turi būti parengti lietuvių kalba elektronine forma ir pateikti Užsakovui šioje Sutartyje nurodytu e. pašto adresu. Užsakovas bet kuriuo Sutarties vykdymo metu gali paprašyti Paslaugų teikėjo pateikti dokumentų (sertifikatų, krovinio važtaraščių, deklaracijų ir kt.) originalus.

VI SKYRIUS ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

21. Užsakovas įsipareigoja:

21.1. kontroliuoti, kad Paslaugos būtų teikiamos kvalifikuotai ir atitiktų Sutarties 1 ir 2 prieduose nustatytus reikalavimus ir Paslaugų teikėjo įsipareigojimus;

21.2. Sutarties vykdymo metu bendradarbiauti su Paslaugų teikėju, teikiant Sutarties vykdymui pagrįstai reikalingą informaciją, kurios pateikimo būtinybė iškilo Sutarties vykdymo metu;

21.3. Paslaugų teikėjui tinkamai įvykdžius sutartinius įsipareigojimus, priimti iš Paslaugų teikėjo suteiktas Paslaugas Sutartyje nustatyta tvarka;

21.4. suteikti Paslaugų teikėjui visą informaciją, reikalingą įvykdyti Sutartį;

21.5. laiku apmokėti Paslaugų teikėjui už tinkamai, kokybiškai ir laiku suteiktas Paslaugas, pagal šios Sutarties V skyriaus nuostatas;

21.6. užtikrinti, kad jo personalas bendradarbiautų su Paslaugų teikėju;

21.7. derinti valgiaraščio patikslinimus, jeigu jie atliekami dėl Techninėje specifikacijoje nurodytų priežasčių ir pagal Techninės specifikacijos (Sutarties 1 priedas) reikalavimus;

21.9. išnuomoti paslaugos teikimo laikotarpiui Vilniaus miesto savivaldybei nuosavybės teise priklausantį turtą, būtiną Paslaugoms teikti (virtuvę ir pagalbines patalpas, maisto gamtinimo įrangą ir inventorių), kurią panaudos teise valdo Užsakovas.

22. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

22.1. teikti Paslaugų gavėjui Paslaugas, atitinkančias Techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priede) nurodytus reikalavimus ir vykdyti Tiekėjo pasiūlyme (Sutarties 2 priede) priimtus įsipareigojimus,

vadovaudamasis Paslaugų teikimo metu galiojančiais teisės aktais (jų aktualiomis redakcijomis ar galiojančiais aktualiais pakeitimais).

22.2. raštu informuoti Užsakovą apie aplinkybes, kurios trukdo ir (ar) gali trukdyti jam tinkamai vykdyti Sutartį nedelsiant po to, kai jis apie jas sužinojo ar turėjo sužinoti;

22.3. užtikrinti, kad Sutartį vykdys tokią teisę turintys asmenys;

22.4. pakeisti specialistus kitais specialistais, kurie yra ne žemesnės kvalifikacijos, jeigu specialistas dėl objektyvių priežasčių (specialistas atleidžiamas, atsistatydina iš pareigų, išeina iš darbo, negali eiti savo pareigų dėl ligos ar traumos) negali vykdyti savo funkcijų ar Užsakovas pateikė raštišką reikalavimą jį pakeisti dėl netinkamo Paslaugų teikimo. Jei sutarties vykdymo metu yra būtina keisti prie sutarties pridedamame sąraše nurodytus specialistus, apie tai nedelsdamas praneša Užsakovui ir, suderinęs su Užsakovu, pakeičia jį lygiaverčiu (ne žemesnės kvalifikacijos ir patirties (jei reikalaujama) kaip prie sutarties pridedamame sąraše nurodyto specialisto) specialistu. Jei Paslaugų teikėjas neranda kito lygiaverčio specialisto, Užsakovas turi teisę nutraukti sutartį vienašališkai.

22.5. atlyginti visus Užsakovo nuostolius, atsiradusius dėl netinkamos kokybės Paslaugų suteikimo, susijusius su trūkumų / neatitikimų šalinimu ir (ar) termino praleidimu;

22.6. Užsakovo prašymu, teikti jam išsamias ataskaitas apie Paslaugų teikimo eigą, sudaryti galimybę bendrojo ugdymo mokyklų vadovams ar jų įgaliotiems asmenims, Užsakovo atstovams, kitoms institucijoms, kurios teisės aktų nustatyta tvarka vykdo maitinimo paslaugų teikimo kontrolę, kontroliuoti Paslaugos teikimo ir maisto kokybę.

22.7. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, kurie numatyti Sutartyje ir Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose;

22.8. pateikti Užsakovui maitinimo paslaugų teikimo kontrolę vykdančių institucijų patikrų dokumentų (aktų, pažymų ar kt.) kopijas;

22.9. esant poreikiui, dalyvauti susitikimuose su bendrojo ugdymo mokyklų bendruomenių atstovais, atsakyti jiems rūpimus klausimus apie Paslaugų teikimą ir maisto kokybę;

22.10. informuoti Užsakovą apie subteikėjų prievolių vykdymą ar netinkamą vykdymą (jei subteikėjai pasitelkiami, jų sąrašas pridedamas ir tampa neatskiriama sutarties dalimi);

22.11. griežtai vykdyti Sutarties 2 priede nurodytus priimtus įsipareigojimus:

22.11.1. organizuoti papildomą maitinimą – užkandžių stalo (bufeto) paslaugas, jeigu Paslaugų teikėjas įsipareigojo Sutarties 2 priedo 2.1. p. Jeigu Paslaugų teikėjas įsipareigojo organizuoti papildomą (bufeto) maitinimą pagal Sutarties 2 priedo 2.1 p. reikalavimus, vykdyti įsipareigojimus ir pateikti Užsakovui papildomo maitinimo kitam mėnesiui valgiaraštį ir technologines korteles ne vėliau kaip likus 10 dienų iki kito mėnesio pradžios;

22.11.2. dalyvauti Užsakovo, kaip švietimo įstaigos, gyvenime, jei Paslaugų teikėjas įsipareigojo Sutarties 2 priedo 2.2 p.. Vykdyti priimtus įsipareigojimus (vykdant aktyvaus dalyvavimo mokyklos, kaip švietimo įstaigos, gyvenime strategiją (sveiko maitinimo skatinimo priemonės, informacinės priemonės, švenčių/ renginių tematikos atspindėjimas valgykloje) ir iki einamojo mėnesio 10 d. pateikti Užsakovui kitam mėnesiui numatytas priemones ne vėliau kaip likus 10 dienų iki kito mėnesio pradžios;

22.11.3. maisto gamybai naudoti ekologiškus produktus arba Nacionalinės kokybės produktus (NKP sąvoka aprašyta Sutarties 1.12 p.), jei Paslaugų teikėjas įsipareigojo Sutarties 2 priedo 2.3 p.. Jeigu pateikdamas pasiūlymą Paslaugų teikėjas prisiėmė įsipareigojimą maisto gaminimui naudoti ekologiškus produktus arba NKP, jis turi pateikti iki einamojo mėnesio 10 d. Užsakovui raštišką ataskaitą ir dokumentus, kad įsigijo, transportavo ir naudojo maisto ruošimui ekologiškus produktus arba NKP pagal priimtus įsipareigojimus, jų procentinę dalį per praėjusį mėnesį nuo viso pagaminto maisto, taip pat pateikia lentelę, kurioje išvardinti visi sunaudoti produktai, nurodant jų kiekį (kg) ir pateikia naudotų ekologiškų produktų arba NKP (pieno ir jo produktų, mėsos ir mėsos produktų, vaisių ir daržovių bei jų produktų, kiaušinių, miltų ir grūdų malimo produktų, duonos ir pyrago gaminių) sąrašą nurodant jų kiekį (kg). Užsakovas, dėl šiame punkte numatytų įsipareigojimų vykdymo tinkamumo, gali prašyti įrodymų (sutarčių, sertifikatų ir pan.).

22.11.4. taikyti patiekalų pateikimo įvairovę, kokią Paslaugų teikėjas įsipareigojo teikti Sutarties 2 priedo 2.4 p. Jeigu pateikdamas pasiūlymą Paslaugų teikėjas prisiėmė įsipareigojimą taikyti patiekalų pateikimo įvairovę, jis turi vykdyti įsipareigojimus ir pateikti Užsakovui ne trumpesniam laikotarpiui kaip 1 darbo savaitę atitinkamą valgiaraštį, o Užsakovui paprašius ir technologines korteles, ne vėliau kaip likus ne mažiau kaip 4 dienoms iki einamosios savaitės pradžios;

22.12. užtikrinti atsiskaitymą už suteiktas Paslaugas grynaisiais ir/ar ne grynaisiais pinigais;

22.13. teikti mokamą maitinimą Sutarties 11 punkte nustatytais į kainiais;

22.14. teikti nemokamą maitinimą į kainiais, nustatytais Vilniaus miesto savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymais, nurodytais Sutarties 12 punkte;

22.15. organizuoti maitinimą vadovaujantis perspektyviniais valgiaraščiais pagal Techninės specifikacijos (1 priedas) 14 punkte nustatytus reikalavimus, o keisti, tikslinti, papildyti valgiaraščius tik pagal Techninės specifikacijos 15 punkte nustatytus reikalavimus, kartu užtikrinant Sutarties 2 priede prisiimtų įsipareigojimų vykdymą;

22.16. patiekalus gaminti (ruošti) Užsakovo išnuomotose patalpose;

22.17. užtikrinti, kad būtų pakankamai aptarnaujančių darbuotojų dienos pietų metu po (3) (*trijų*) pamokų.

22.18. atlikti išnuomotų patalpų smulkų (reikalingą užtikrinti visų higienos ir darbų saugos reikalavimų laikymąsi) paprastąjį remontą savo lėšomis;

22.19. pasirašyti Patalpų nuomos sutartį ir ją vykdyti, kas mėnesį teisės aktų nustatyta tvarka mokėti nuompinigius ir kitus mokesčius, nurodytus Patalpų nuomos sutartyje;

22.20. biologiškai skaidžias atliekas rinkti atskirai ir perduoti šias atliekas kompostuojančioms ar kitaip naudojančioms įmonėms;

22.21. laikytis atliekų prevencijos ir tvarkymo prioritetų eilės tvarka (prevencija, paruošimas naudoti pakartotinai, perdirbimas, kitoks naudojimas, šalinimas);

22.22. per 5 darbo dienas nuo sutarties pasirašymo ir patvirtinimo antspaudais dienos pateikti Užsakovui 500,00 Eur dydžio sutarties įvykdymo užtikrinimą, kuris turi galioti iki numatyto sutarties galiojimo termino pabaigos. Pratešus sutarties galiojimo terminą, Paslaugos teikėjas ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo Sutarties pratęsimo turi pateikti naują arba pratęstą seną tokio paties dydžio sutarties įvykdymo užtikrinimą, kuris galiotų iki pratęsto sutarties termino pabaigos;

22.23. Užsakovui pareikalavus, už įsipareigojimų, nurodytų Sutarties 22.11 papunkčiuose, nevykdymą ar netinkamą jų vykdymą, mokėti 100 Eur dydžio baudą už kiekvieno įsipareigojimo, nurodyto 22.11 papunkčiuose nevykdymo ar netinkamo vykdymo atvejį.

22.24. Už Paslaugas, kurias Paslaugų teikėjas suteikia savavališkai nukrypdamas nuo Sutarties, neatlyginama.

VII SKYRIUS

ŠALIŲ TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

23. Užsakovas turi teisę:

23.1. kontroliuoti ir prižiūrėti, ar Paslaugų teikimo eiga ir kokybė atitinka Sutarties 1 ir 2 prieduose nurodytus ir aprašytus reikalavimus, ar atitinka teisės aktų reikalavimus, tikrinti Paslaugų teikėjo veiklą, susijusią su Paslaugų teikimu: prašyti pateikti papildomus duomenis, paaiškinimus, lankytis Paslaugų teikimo vietoje, apklausti Paslaugų gavėjus dėl Paslaugų kokybės, atlikti kitus veiksmus, reikalingus teikiamų Paslaugų efektyvumui ir kontrolei užtikrinti;

23.2. pagal poreikį sudaryti komisiją, tikrinančią, ar maistas, teikiamas ugdymo įstaigoje, atitinka reikalavimus, nurodytus šios Sutarties 1 ir 2 prieduose;

23.3. raštu reikalauti pakeisti specialistus, kurie netinkamai teikia Paslaugas;



23.4. raštu reikalauti šalinti trūkumus/neatitikimus Paslaugų teikėjo sąskaita, nepriimti nekokybiškai suteiktų Paslaugų ir nemokėti už netinkamai suteiktas Paslaugas iki nustatytų trūkumų / neatitikimų pašalinimo;

23.5. vienašališkai nutraukti Sutartį joje numatytais atvejais, įskaitant Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio 1 dalyje nustatyta tvarka, laikantis minėto straipsnio 2 dalyje nurodytų reikalavimų;

23.6. keisti Sutarties sąlygas, Sutartyje ir VPI 89 straipsnyje nustatyta tvarka;

23.7. sulaikyti apmokėjimą, jei:

23.7.1 sąskaitoje – faktūroje nurodyta neteisinga suma (kol bus išsiaiškinta su Paslaugų teikėju);

23.7.2. Paslaugų teikėjas suteikė netinkamos kokybės Paslaugas iki kol bus suderinti sprendimai pagal Sutartyje numatytas šalių atsakomybės nuostatas, bet ne ilgesniam nei 30 kalendorinių dienų laikotarpiui;

23.8. turi teisę sustabdyti Paslaugų teikimą, jeigu Paslaugų teikėjas Paslaugas teikia netinkamai, nesilaikydamas Sutartyje nustatytų reikalavimų, pareikalauti nedelsiant pašalinti Paslaugų teikimo trūkumus;

23.9. turi teisę, įspėjęs prieš 30 kalendorinių dienų, nutraukti Sutartį ir reikalauti atlyginti nuostolius, jeigu Paslaugų teikėjas nesilaiko Sutartyje numatytų įsipareigojimų;-

23.10 Užsakovas atsako už atsiskaitymą su Paslaugų teikėju pagal Sutarties 12 punkte nurodytus įkainius Sutarties V skyriuje nustatyta tvarka. Už kiekvieną uždelstą dieną, Paslaugų teikėjui pareikalavus, Užsakovas moka 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo atitinkamoje sąskaitoje faktūroje nurodytos sumos;

24. Paslaugų teikėjas:

24.1. atsako už Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų vykdymą kokybiškai ir laiku;

24.2. atsako už savo subteikėjų, jų specialistų, atstovų ir darbuotojų veiksmus, įsipareigojimų nevykdymą bei aplaidumą taip, lyg šiuos veiksmus atliktų ar įsipareigojimų nevykdytų, ar aplaidus būtų jis pats ar jo specialistai, atstovai ar darbuotojai;

24.3. patvirtina, kad yra gavęs visą būtiną informaciją, kurią Paslaugų teikėjas, panaudodamas visas savo žinias ir rūpestingumą, galėjo gauti iki Sutarties pasirašymo, ir kuri gali turėti įtakos Sutarties įkainiams arba Paslaugų apimčiai. Turi būti laikoma, kad Sutartyje nurodyti įkainiai apima visus Paslaugų teikėjo sutartinius įsipareigojimus ir visa, kas būtina tinkamam Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymui ir užbaigimui;

24.4. atsako, kad Paslaugų teikėjo personalas būtų kvalifikuotas, įgudęs ir turintis patirtį atitinkamam Paslaugų suteikimui;

24.5. atsako už nuostolių atlyginimą ir privalo apsaugoti Užsakovą nuo visų pretenzijų, kompensacijų susijusių su šios Sutarties pagrindu teikiamomis Paslaugomis;

24.6. privalo prisiimti visą atsakomybę už Paslaugas nuo Sutarties įsigaliojimo iki visi įsipareigojimai pagal Sutartį bus įvykdyti;

24.7. vykdydamas Sutartį, Paslaugų teikėjas savo veiklą privalo koordinuoti ir derinti su Užsakovu.

24.8. turi teisę prašyti Užsakovo pakeisti Paslaugų teikėjo pasitelktą specialistą tuo atveju, jei specialistas atleidžiamas, atsistatydina iš pareigų, išeina iš darbo, negali eiti savo pareigų dėl ligos ar traumos ar dėl kitų priežasčių daugiau kaip 10 (dešimt) darbo dienų negali vykdyti savo pareigų, susijusių su Sutarties įgyvendinimu. Paslaugų teikėjas savo prašymą dėl specialisto pakeitimo Užsakovui pateikia raštu, nurodydamas pakeitimo priežastis bei pridėdamas dokumentus, patvirtinančius specialisto atitikimą Pirkimo sąlygose nurodytiems kvalifikaciniais reikalavimams (jei taikoma). Užsakovas į tokį prašymą atsakys raštiškai, o jeigu nesutiks su specialisto pakeitimu, Užsakovas pateiks argumentus dėl tokio nesutikimo;

24.9. turi teisę reikalauti iš Užsakovo sumokėti už kiekvieną uždelstą dieną 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo atitinkamoje sąskaitoje faktūroje nurodytos sumos;

24.10. turi teisę savo Sutarties įsipareigojimams vykdyti pasitelkti subteikėjus ir atsako už jų prievolių vykdymą ar netinkamą vykdymą. Ne vėliau negu Sutartis pradėdama vykdyti, turi pranešti Užsakovui tuo metu žinomų subteikėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus, taip pat privalo informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, įskaitant informaciją apie ketinamus pasitelkti

naujus subteikėjus. Paslaugų teikėjas atsako už subteikėjų (jei tokie yra pasitelkiami) prievolių vykdymą ar netinkamą vykdymą;

24.11. Sutarties vykdymo metu gali pakeisti, o Užsakovui pareikalavus – privalo pakeisti, subteikėjus arba pasitelkti naujus. Apie tai Paslaugų teikėjas turi informuoti Užsakovą, nuroydamas subteikėjo pakeitimo ar pasitelkimo priežastis. Pakeisti ar nauji subteikėjai privalo pateikti subteikėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius dokumentus. Gavęs tokį pranešimą, Užsakovas, jei nėra subteikėjo pašalinimo pagrindų, kartu su Paslaugų teikėju sudaro susitarimą dėl subteikėjų pakeitimo ar pasitelkimo. Jį pasirašo abi Sutarties šalys. Šis susitarimas yra laikomas neatskiriama Sutarties dalimi. Paslaugų teikėjas negali vienašališkai keisti ar pasitelkti naujų subteikėjų, apie tai neinformavęs Užsakovo ir tokio pakeitimo neįforminęs susitarimu dėl Sutarties pakeitimo. Jei pakeisto ar pasitelkto naujo subteikėjo padėtis atitinka bent vieną pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (toliau – Įstatymas) 46 straipsnį nustatytą pašalinimo pagrindą, Užsakovas reikalauja, kad Paslaugų teikėjas per Užsakovas nustatytą terminą pakeistų minėtą subteikėją reikalavimus atitinkančiu subteikėju;

24.12. Užsakovas gali tiesiogiai atsiskaityti su subteikėjais. Apie šią galimybę Užsakovas subteikėją informuoja atskiru pranešimu per 3 (tris) darbo dienas nuo informacijos iš Paslaugų teikėjo apie pasitelkiamą subteikėją gavimo dienos. Norėdamas pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, subteikėjas turi apie tai raštu ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas informuoti Užsakovą. Tokiu atveju su Užsakovu, Paslaugų teikėju ir subteikėju bus sudaroma trišalė sutartis, kurioje pateikiama tiesioginio atsiskaitymo su subteikėju tvarka, įskaitant teisę Paslaugų teikėjui prieštarauti dėl nepagrįstų mokėjimų. Trišalės sutarties dėl tiesioginio atsiskaitymo su subteikėju pasirašymas nekeičia Paslaugų teikėjo atsakomybės dėl sutarties vykdymo.

24.13. Paslaugų teikėjas turi šios Sutarties bei kitas Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

VIII SKYRIUS SUTARTIES GALIOJIMAS

25. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties Šalys, ir Paslaugų teikėjas per 5 darbo dienas nuo sutarties pasirašymo dienos pateikia Užsakovui sutarties 22.24 papunktyje nustatyto dydžio sutarties įvykdymo užtikrinimą, galiojantį iki numatyto sutarties galiojimo termino pabaigos. Sutartis galioja 12 mėnesių arba kol bus išnaudota pradinės sutarties vertė su PVM, nurodyta sutarties 2 punkte, arba iki sutarties nutraukimo. Sutartį galima pratęsti, bet ne ilgiau kaip dar 24 mėnesiams. Bendra sutarties trukmė negali viršyti 36 mėnesių. Pratęsus sutartį, Paslaugų teikėjas ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo sutarties pratęsimo pateikia naują (arba pratęsia seną) tokio paties dydžio sutarties įvykdymo užtikrinimą, kuris turi galioti iki sutarties galiojimo termino pabaigos. Nepateikus sutarties įvykdymo užtikrinimo, sutartis ar susitarimas dėl jos pratęsimo neįsigalioja.

26. Paslaugų teikimo terminas gali būti pratęstas, jeigu bus tenkinamos visos šios sąlygos kartu:

26.1. Tiekėjas vykdamas Pirkimo sutartį nepadarys daugiau nei 10 pažeidimų per 12 mėnesių;

26.2. nepasikeis imperatyvūs Sutarties 1 priedo (Techninės specifikacijos) reikalavimai, t.y. tokie reikalavimai, kurie suformuluoti griežtai, turi esminės įtakos Sutarties vykdymui ir, kuriems pasikeitus, bus apsunkintas arba nebegalimas sutarties vykdymas;

26.3. nepasikeis perkamų Paslaugų teisinis reglamentavimas tokiu turiniu ir (ar) apimtimi, kad bus apsunkintas arba nebegalimas sutarties vykdymas.

27. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai šaliai rašytinį prašymą keisti Sutarties sąlygas ir dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako per 5 darbo dienas. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, šie keitimai įforminami susitarimu, kuris yra neatskiriama Sutarties dalis. Šalims nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, sprendimo teisę turi Užsakovas.

28. Kiekviena Šalis turi teisę dėl esminių Sutarties sąlygų pažeidimų vienašališkai nutraukti Sutartį, pranešusi kitai Šaliai raštu apie Sutarties nutraukimą prieš 30 kalendorinių dienų, jeigu kita Šalis neįvykdo arba netinkamai vykdo Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus. Vienašališkai nutraukus Sutartį, kaltoji Šalis atlygina kitai Šaliai su Sutarties nutraukimu susijusius nuostolius. Esminiu Sutarties sąlygos pažeidimu laikoma:

28.1. Paslaugų teikėjo teikiamos Paslaugos neatitinka bent vieno iš Sutartyje (Techninėje specifikacijoje, Sutarties 1 priedas) nurodytų reikalavimų ir trūkumų neįmanoma pašalinti per 15 darbo dienų;

28.2. Paslaugų teikėjas nesilaiko įsipareigojimo, nurodyto Sutarties 22.11 papunktyje, ir jam ne mažiau kaip 2 kartus yra taikyta Sutarties 22.29 papunktyje nurodyta sankcija;

28.3. jeigu Užsakovas daugiau kaip 20 kalendorinių dienų pažeidė Sutartyje numatytą sumokėjimo už Paslaugas terminą, kai Paslaugų teikėjas tinkamai įvykdė savo pareigas;

28.4. jei Sutarties pažeidimas atitinka LR civilinio kodekso 6.217 straipsnyje numatytus pagrindus;

28.5. jei Paslaugų teikėjas nesilaiko Patalpų nuomos sutartyje nustatytų įsipareigojimų, dėl ko ši sutartis yra nutraukiama vienašališkai joje nustatytais pagrindais.

29. Sutarties galiojimo pasibaigimas neatleidžia Šalių nuo visiško Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų įvykdymo.

IX SKYRIUS

NENUGALIMOS JĖGOS (*FORCE MAJEURE*) APLINKYBĖS

30. Šalys neatsako už prisiimtų įsipareigojimų visišką ar dalinį neįvykdymą, jeigu įrodo, kad įsipareigojimų neįvykdė dėl aplinkybių, kurių negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad protingomis pastangomis negalėjo užkirsti kelio šioms aplinkybėms ar jų padariniams atsirasti. Sutarties Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 patvirtintomis Atleidimo nuo atsakomybės, esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms, taisyklėmis.

31. Šalis turi nedelsdama, t. y. ne vėliau kaip per 3 darbo dienas, pranešti kitai Šaliai raštu apie atsiradusias nenugalimos jėgos aplinkybes, dėl kurių Sutarties ar jos dalies įvykdymas gali tapti neįmanomas ar iš esmės pasunkėti.

32. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės tęsiasi ilgiau kaip 90 kalendorinių dienų nuo pranešimo apie jas gavimo dienos, Šalys tarpusavio susitarimu gali nutraukti Sutartį. Nė viena iš Šalių neturi teisės reikalauti iš kitos Šalies atlyginti dėl to patirtus nuostolius.

X SKYRIUS

KITOS SĄLYGOS

33. Visa informacija, gauta prieš sudarant Sutartį ar vykdant ją, yra konfidenciali ir be kitos Šalies sutikimo tretiesiems asmenims neatskleidžiama.

34. Iškilusius nesutarimus Šalys sprendžia tarpusavio susitarimu, nesutarusios – Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

35. Sutartis sudaryta dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną egzempliorių abiem Sutarties Šalims.

36. Vykdydamos šią Sutartį, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais ir šios Sutarties sąlygomis.

37. Pasikeitus Šalių adresams ir rekvizitams, Šalys privalo nedelsdamos apie tai informuoti viena kitą.

38. Šalys neturi teisės perduoti savo įsipareigojimų pagal Sutartį tretiesiems asmenims be kitos Šalies išankstinio rašytinio sutikimo.

39. Užsakovo paskirti atsakingi asmenys:

39.1. už Sutarties paskelbimą – *nurodomas Užsakovo vadovas*;

39.2. už Sutarties vykdymą ir jos pakeitimų paskelbimą – *nurodomas Užsakovo atsakingas asmuo*.

40. Visi pagal šią Sutartį pateikiami pranešimai turi būti rašytiniai ir įteikiami asmeniškai ar siunčiami registruotu laišku šiais adresais:

40.1. Užsakovui – Viršuliškių g. 103, Vilnius, LT – 05115, Vilnius;

40.2. Paslaugų teikėjui – Baltupio g. 73-33, LT – 08307, Vilnius.

41. Prie Sutarties pridedami dokumentai:

41.1. Paslaugų techninė specifikacija ir preliminarūs kiekiai (1 priedas), 5 lapai.

41.2. Paslaugų Teikėjo pasiūlymas (2 priedas), 7 lapai.

41.3. Vadovų ir paslaugas teikiančių specialistų, atsakingų už sutarties vykdymą, sąrašas (3 priedas), 1 lapas.

41.4. Patalpų nuomos sutartis (4 priedas), 3 lapai.

41.5. Subteikėjų ir jiems perduodamų teikti Paslaugų sąrašas (pridedama, jei yra pasitelkiami subteikėjai), 3 lapai.

IX SKYRIUS

ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI IR BANKO REKVIZITAI

Užsakovas

Vilniaus Jono Ivaškevičiaus jaunimo mokykla
Kodas 191709681
Adresas Viršuliškių g. 103, LT-05115 Vilnius
A. s. LT68 4010 0424 0395 1807
Bankas Luminor
Banko kodas 40100

Direktorius
Gedeminas Kašėta


(parašas)
2021-07-01

Paslaugų teikėjas

S. Biekšienės firma „Sula“
Kodas 120844424
Adresas Baltupio g. 73-33, LT-08307, Vilnius
A. s. LT79 7044 0600 0169 4333
Bankas AB SEB bankas
Banko kodas 70440

Firmos savininkė
Stasė Biekšienė


(parašas) A
2021-07-01