




**VILNIAUS JONO IVAŠKEVIČIAUS JAUNIMO MOKYKLOS
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL MOKINIŲ PRIĖMIMO KOMISIJOS DARBO TVARKOS TVIRTINIMO**

2019 m. balandžio 2 d. Nr. V-26
Vilnius

T v i r t i n u mokinių priėmimo komisijos darbo tvarkos ir posėdžių grafiką (pridedama).

L. e. direktoriaus pareigas

 Gedeminas Kašėta

MOKINIŲ PRIĖMIMO Į MOKYKLĄ 2019 METAIS KOMISIJOS DARBO TVARKA

1. Komisijos posėdžių grafikas:
 - 1.1. 2019 m. birželio 7 d.
 - 1.2. 2019 m. birželio 21 d.
 - 1.3. 2019 m. rugpjūčio 28 d.
 - 1.4. 2019 m. rugpjūčio 30 d.
2. Komisija dirba 2.05 kab. (II aukštas).
3. 2019 m. birželio 17-21 d. ir rugpjūčio 28-30 d. priėmimo komisija dirba nuo 9 val. iki 16 val.
4. Komisijos nariai atsako už skaidrų ir sąžiningą mokinių priėmimo vykdymą.
5. Informacijos teikimas:
 - 5.1. Informacija apie priėmimą/nepriėmimą skelbiama mokyklos internetinėje svetainėje, prisijungus su pateiktu kodu;
 - 5.2. Mokiniai ir jų tėvai/globėjai gali būti informuojami elektroniniu paštu;
 - 5.3. Informacija apie priėmimą/nepriėmimą telefonu neteikiama;
 - 5.4. Informacija apie priėmimo sąlygas teikiama elektroniniu paštu rastine@ivaskeviciaus.vilnius.lm.lt, telefonu (8 5) 2400918. Atsakinga už prašymų administravimą sekretorė Elena Stasiulienė;
6. Komisijos posėdžių protokolai ir asmenų pateikti dokumentai saugomi mokyklos raštinėje vienerius metus.

Pastaba. Esant būtinybei, komisijos posėdžių datos gali būti keičiamos. Pakeitimai skelbiami mokyklos internetinėje svetainėje.
